

Aika: 6.2.2024.2023 klo 18.00

Paikka: Seurakuntakoti, Hirvensalmi

Kokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Alkuhartaus
3. Kokouksen osanottajat
4. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Pöytäkirjan tarkastajien valinta
6. Työjärjestyksen hyväksyminen.
7. Kirkkoherran vaali
8. Valitusosoitus.
9. Kokouksen päättäminen

Kokoonkutsuja

Maija Kekkonen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Kirkkovaltuusto

2/10

1 §

Kokouksen avaus

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

2 §

Alkuhartaus

Esitys: Kirkkoherra pitää alkuhartauden.

Päätös:

3 §

Kokouksen osanottajat

Esitys: Pidetään nimenhuuto, jossa todetaan osanottajat. (Hallintosääntö 17 §).

Päätös:

4 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selvitys: Kokous on laillisesti koolle kutsuttu, kun kutsu on toimitettu viikkoa ennen kokousta (KJ 3:29). Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 10:15).

Esitys: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

5 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Selvitys: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. (Hallintosääntö 40 §)

Esitys: Valtuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja päättää, että pöytäkirja on valmiina tarkastettavaksi 8.2.2024.

Päätös:

6 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös:

7 §

Kirkkoherran vaali

SALASSAPITOLAUSEKE: Virantäyttöasiakirjoihin sisältyy työntekijän valintaa koskevia arviointeja, henkilöarviointia ynnä muita ei-julkista tietoa tai henkilön yksityiselämään tai harrastuksiin tai muuhun sellaiseen liittyviä tietoja. Nämä tiedot ovat salassa pidettäviä ja kirkkolain 10 luvun 4 §:n ja lain viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6 luvun 23 §:n ja 24 §:n 29 ja 32 kohtien mukaan seurakunnan viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvia asioita. Salassa pidettävät asiakirjat ovat esityksen liitteenä.

Kirkkoherran virkaan haku sekä viran tehtävät ja erityistarpeet

Hirvensalmen seurakunnan kirkkoherran virka vapautui, kun kirkkoherra Pasi Kilpeläinen irtisanoutui 6.7.2023 lukien. Tuomiokapitulin teki Kirkkolain 4 luvun 6 § mukaisesti päätöksen Hirvensalmen seurakunnan kirkkoherranviran täyttämistä 8.8.2023.

Hirvensalmen seurakunnan kirkkovaltuusto esitti 5.7.2023 tuomiokapitulille, että vaali toimitetaan välillisenä vaalina.

Kirkkoneuvosto antoi kokouksessaan 23.5.2023 lausunnon kirkkoherranviran erityisistä tarpeista:

1. Yhteistyötaidot

Kirkkoherra on seurakunnan jäsenten tavoitettavissa helposti. Hän ymmärtää maalaispitäjän erityisluonteen ja on valmis verkostoitumaan ja osallistamaan seurakuntalaisia ja vapaaehtoisia.

2. Innovatiivisuus

Uskoo pienen vireän seurakunnan tulevaisuuteen ja sitoutuu yhteistyössä kehittämään nykyisiä ja uusia toimintatapoja.

3. Johtamistaidot

Seurakunnan hengellisen työn johtaja. Pienessä työyhteisössä henkilöstöjohtajana tekee päätöksiä työyhteisön hyväksi ja sen kehittämiseksi.

Tuomiokapituli päätti vaalitavaksi välillisen vaalin ja julisti viran haettavaksi kokouksessaan 8.8.2023. Viran kielitaitovaatimuksena on suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito ja ruotsin kielen tyydyttävä ymmärtämisen taito. Hirvensalmen seurakunnan kirkkoherran viran hakuaika päättyi 8.9.2023.

Määräaikaan mennessä virkaa haki kolme henkilöä:

1. Antti Kettunen, Salpausselän seurakunnan seurakuntapastori
2. Asko Nuorkivi, Pitäjänmäen seurakunnan ma. seurakuntapastori
3. Olli J. Vuoristo-Watia, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan VIII seurakuntapastori

Heistä Antti Kettunen ilmoitti 10.1.2024 saapuneella sähköpostilla vetävänsä hakemuksensa pois.

Hakuajan päätyttyä tuomiokapituli tutkii hakijoiden kelpoisuuden avoimena olevaan kirkkoherran virkaan Kirkkojärjestyksen 8 luvun 21 § 3 momentin mukaisesti.

Vaalin valmistelija ja valmistelutyöryhmä

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli määräsi välillisen vaalin valmistelijaksi Tainionvirran seurakunnan kirkkoherran, rovasti Jeremias Sankarin. Hirvensalmen seurakunnan kirkkoneuvosto nimesi kirkkoherran vaalia valmistelevan työryhmän. Vaalia valmistelevan työryhmän tehtävänä oli valmistella kirkkoherran valintaan liittyvää prosessia, tapahtumia ja viestintää Hirvensalmen seurakunnan osalta. Vaalia valmistelevaan työryhmään nimettiin kirkkovaltuuston puheenjohtaja Maija Kekkonen, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Janne Ropponen sekä kirkkoneuvoston jäsenet Pekka Airola ja Minna Komppa. Hirvensalmen seurakunnan viranhaltijoista mukana oli talouspäällikkö Raija Airola valmistelutyöryhmän sihteerinä. Lisäksi valmistelutyöryhmän kokouksiin osallistui vaalin valmistelija kirkkoherra Jeremias Sankari. Hirvensalmen seurakunnan vt kirkkoherra Seppo Kettunen ei esteellisenä osallistunut vaalin valmisteluun.

Tuomiokapitulin haastattelut ja lausunto

Hakijoiden arviointi on tehty hakemusasiakirjojen lisäksi haastattelemalla hakijoita tuomiokapitulissa 26.9.2023. Palvelussuhteet papinvirassa ja muu työkokemus on hyväksi luettu 30.9.2023 asti täysien kuukausien osalta. Niistä on vähennetty viranhoidon keskeytykset.

Istunnossaan 18.10.2023 § 437 tuomiokapituli antoi Kirkkojärjestyksen 8 luvun 21 §:n 3 mom. mukaisen lausunnon hakijoista ja toimitti sen sekä muut vaaliin liittyvät asiakirjat Hirvensalmen seurakuntaan ja vaalin valmistelijalle. Tuomiokapitulin lausunto, **liite**.

Lausunnossa todettiin hakijoiden kelpoisuus ja arvioitiin hakijoiden taito ja kyky (soveltuvuus) haettavana olevaan virkaan (KJ 8:20 §). Tällöin otettiin huomioon yleisten nimitysperusteiden lisäksi seurakunnan ilmoittamat ja tuomiokapitulin arvioimat viran erityiset tarpeet. Lausunnossaan tuomiokapituli totesi kaikki virkaa hakeneet kelpoisiksi virkaan. Lausunto pitää sisällään henkilöarviointia ja se on siten luonteeltaan osittain salassa pidettävä (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 § 1 mom. 29 kohta).

Hakijoiden haastattelut ja seurakuntailta Hirvensalmen kirkossa

Vaalin valmistelutyöryhmän esityksen vaaliprosessista hyväksyi kirkkoneuvosto kokouksessaan 1.11.2023 § 101. Sen mukaisesti kutsuttiin kaikki kolme kirkkoherran

viran hakijaa ensin haastatteluihin ja sitten seurakuntalaisille avoimeen seurakuntailtaan Hirvensalmen kirkkoon 12.12.2023.

Vaalin valmistelija esitti ennalta päätetyt kysymykset haastattelussa. Haastatteluissa kysymykset esitettiin samansisältöisenä kaikille hakijoille. Haastatteluissa oli kaikilla kirkkovaltuuston jäsenillä mahdollisuus olla läsnä. **Haastattelumuistio liitteenä.**

Haastattelujen jälkeen oli Hirvensalmen kirkossa seurakuntalaisten tilaisuus. Tämä tilaisuus oli suunnattu seurakuntalaisille ja vaalista kiinnostuneelle yleisölle ja se striimattiin. Ennalta päätetyt kysymyksensä esittivät Jere Lunta ja Eija Saintula. Lisäksi tilaisuudessa esitettiin vielä muutamia spontaaneja kysymyksiä.

Henkilöarviointi

Valmistelutyöryhmä päätti kokouksessaan 12.12.2023 lähettää tuomiokapitulin lausunnon perusteella henkilöarviointiin Asko Nuorkiven ja Olli Vuoristo-Watian.

Arviointi järjestettiin Psycon Oy:n toimesta joulutammikuun aikana. Yrityksellä on puitesopimus Suomen evankelisluterilaisen kirkon kanssa. Ennen arviointeja vaalin valmistelija keskusteltuaan sitä ennen valmistelutyöryhmän kanssa kävi Psyconin konsultti Paula Holtarin kanssa läpi viran tehtäväkuvaa ja erityisiä tarpeita. Holtari esitteli arvioinnin tuloksia kirkkovaltuustolle 15.1.2024. **Henkilöarvioinnin raportti, liite**

Kokonaisarvio

Tarkastelussa on kiinnitetty huomiota Hirvensalmen seurakunnan kirkkoherran johtamistehtävän vaatavuuteen, laajuuteen ja sisältöön. Yleisenä arviona voidaan todeta, että hakijat ovat koulutettuja sekä monenlaista kokemusta, osaamista ja henkilökohtaisia vahvuuksia omaavia, ansioituneita hakijoita.

Hakijoiden vahvuudet ovat keskenään erilaisia. Kokonaisarvioinnin perusteella vaalin valmistelutyöryhmä yksimielisen näkemyksen mukaan molemmat hakijat ovat soveltuvia Hirvensalmen seurakunnan kirkkoherran virkaan. Molemmat suoriutuivat rekrytointiprosessin kokonaisuudesta hyvin.

Tuomiokapituli vertailee hakijoita lausunnossaan ja toteaa: ”Kokonaisarviona hakijoista tuomiokapituli katsoo, että parhaimmat edellytykset viranhoidolle ovat Vuoristo-Watiolla ja Nuorkivellä. Molemmilla on myös aiempia opintoja ja kokemusta, joiden anti seurakunnan johtamisessa ja kehittämisessä ovat hyödyksi.”

Haastattelujen perusteella valmistelutyöryhmä arvioi sekä Nuorkivellä että Vuoristo-Watiolla olevan hyvät edellytykset Hirvensalmen kirkkoherran tehtävään.

Psyconin suorittaman henkilöarvioinnin tulokset olivat sellaisia, että kirkkoneuvosto tunnisti hakijat arviointitulosten perusteella.

Arvioinnissa esitettiin monimuotoisen tutkintaprosessin pohjalta molemmista hakijasta vahvuudet, kehittymisalueet sekä johtopäätös. Johtopäätöksen osana oli myös henkilöarvioinnin laatineen tahon näkemys henkilön suositeltavuudesta haettavana olevaan tehtävään.

Välillinen vaalitapa

Kirkkovaltuuston suorittama viranhaltijan valinta tapahtuu aina vaalilla, jossa ovat mukana kaikki virkaan kelpoiseksi todetut hakijat. Henkilövalinta toimitetaan vaadittaessa suljetuin lipuin. Jos äänet jakautuvat tasan hakijoiden kesken, päätösvalta asiassa siirtyy tuomiokapitulille. Hallintolain mukaan toimielimen tekemä päätös on pääsääntöisesti perusteltava. Päätöksen perustelut voidaan jättää esittämättä, jos päätös koskee kirkollisen monijäsenen toimielimen, kuten seurakuntaneuvoston, toimittamaa vaalia. Lopullinen tulos voi selvitä vasta suljetuin lipuin toimitetun vaalin jälkeen, jolloin päätöksentekotilanteessa on mahdotonta esittää kaikkia valinnan perusteluja. Virkavaalipäätöksen pitää perustua asiallisesti hyväksytyihin syihin ja oikeisiin säännöksiin.

Valmistelija:

Vaalin valmistelija: kirkkoherra Jeremias Sankari.

Kirkkoneuvoston kokouksessa asia päätetään esittelystä (Hallintosääntö 21 §). Kirkkoherra esittelee kirkkoneuvostolle toimialaansa koskevat asiat, jollei hän ole määrännyt esittelyä muulle viranhaltijalle (KJ 8:13). Vt. kirkkoherra Seppo Kettunen on siirtänyt kirkkoherran valinnan esittelyn talouspäällikölle, koska vt. kirkkoherra ei ole osallistunut edellä mainittuihin kirkkoherran valinnan valmistelukokouksiin tai ehdokkaiden haastatteluun.

ESITTELYN LIITTEET (osittain salassa pidettävät)

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin lausunto

Haastattelumuistio

Henkilöarvioinnin raportti

Esitys: Vaalin valmistelutyöryhmän valmistelun pohjalta kirkkoneuvosto tekee kirkkovaltuustolle esityksen, että se toimittaa kirkkoherran vaalin.

Päätös:

8 §

Valitusosoituksen antaminen

Esitys: Puheenjohtaja antaa oheisen valitusosoituksen.

Päätös:

VALITUSOSOITUS

Hirvensalmen seurakunta

Kirkkovaltuusto 6.2.2024 8 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1 § - 6 §, 8 § - 9 §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Telekopio: 029 5642500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 7 §

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos

muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä

ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

9 §

Kokouksen päättäminen